



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

### Comitê Gestor do Portal do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

Ata nº 11/2019

Reunião realizada em 19/11/2019

Aos dezanove dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezanove, no auditório do vigésimo quarto andar do Edifício Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, às 11h, reuniram-se o excelentíssimo senhor doutor Moisés dos Santos Heitor, juiz auxiliar da Vice-Presidência Administrativa, a excelentíssima senhora doutora Liane Martins Casarin, juíza titular da 16ª Vara do Trabalho da Zona Sul de São Paulo, e os servidores Ivo Cleiton de Oliveira Ramalho, representante da Seção de Acessibilidade e Inclusão, Marcio Nisi Gonçalves, diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações - SETIC, Aline Maria de Castro Silva, diretora da Secretaria de Comunicação Social - SECOM, Fabiana Catafesta Veríssimo, servidora da Secretaria de Comunicação Social - SECOM, Silvia Cristina Rodrigues Peralta, assessora do Gabinete da Presidência, Andreza Aparecida de Melo, diretora da Coordenadoria do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes – NUGEP, Mariele Souza de Araújo, assessora da Assessoria Jurídico-Administrativa, Sandra Keiko Takasaki Onmori, representante da Secretaria de Gestão de Pessoas – SGP, Claudia Polachini Kayatt, diretora da Ouvidoria, Thiago Martins, representante da Seção de Sistemas Administrativos, André Moraes de Oliveira, subsecretário da Secretaria do Tribunal Pleno e Órgão Especial, Luis Carlos de Paula Reseck, diretor da Secretaria de Controle Interno – SCI, Felipe Oreste Capobianco, diretor da 84ª Vara do Trabalho de São Paulo, e Adriana Domanoski Gurniak, servidora da Coordenadoria de Estatística e Gestão de Indicadores, com a finalidade de deliberar sobre assuntos pertinentes ao gerenciamento e adequações de conteúdo do novo portal do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, em funcionamento desde 24/09/2018 e com a identidade visual padronizada, em âmbito nacional, conforme determinações do CSJT, a partir de 26/10/2019. Ausentaram-se justificadamente a excelentíssima senhora doutora Erotilde Ribeiro dos Santos Minharro, juíza auxiliar da Corregedoria, e o servidor Sérgio Stankevicius, secretário da 10ª Turma.

Inicialmente, a diretora da SECOM levantou algumas questões relacionadas à página inicial do portal, para deliberação do presente comitê.

Sugere que a **consulta processual** seja unificada para processos físicos e eletrônicos, considerando que, atualmente, o sistema direciona para três bases de pesquisa (“processo físico de 1º”, “processo físico de 2º” *graus* e “processo eletrônico PJe”) e podem confundir o usuário, especialmente o leigo, que não está acostumado com tramitação processual. O Diretor da SETIC se comprometeu a estudar com a sua equipe uma forma de unificar a pesquisa processual.

Sobre o tema, o servidor Ivo, representante da Seção de Acessibilidade e Inclusão, mencionou que, na **audiodescrição dos campos da consulta processual**, há um erro no número “5”, que descreve a Justiça a que se refere o processo, salientando que em relação à audiodescrição das imagens do portal não verificou nenhum problema.



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Em relação aos **sufixos dos e-mails corporativos**, que seguirão a alteração do domínio principal do portal para **...trt2.jus.br**, ficou decidido que a SETIC avisará a SECOM, em momento oportuno, para que o público interno seja previamente informado sobre as mudanças.

Quanto ao **banner rotativo**, verificou-se que a rotatividade ocorre de forma aleatória e somente quando a página é atualizada (pela tecla F5). Todavia, todos os presentes concordaram em manter a forma como está.

A diretora da SECOM salientou, a título de exemplo, o sistema de buscas de **normas do Tribunal** do TRT5, que apresenta uma facilidade na sua base de pesquisas, sendo possível utilizar atalhos do teclado como “Ctrl + F” para a busca de palavras ou termos. Embora todos os presentes tenham concordado com a necessidade de proporcionar melhorias no sistema de buscas, ponderou-se por aguardar a implementação da ferramenta “Juslaboris”, conforme lembrado pela diretora do NUGEP.

Ponderou pela necessidade de realização de melhorias relativas ao **Cadastro Unificado de Serviços**, especialmente após ter a pesquisa de satisfação identificado que o canal preferido dos usuários externos é o e-mail, reforçando a importância das *newsletters*.

Sobre o tema, o diretor da SETIC informa que o pedido de **mecanismo de disparo de e-mails**, realizado pela SECOM via PROAD (nº 14022/2019), está em tramitação e entende que até março/2020 seja efetivada a contratação, ainda que seja na modalidade anual e não trienal como inicialmente ventilado. Decidiu-se, portanto, que **esse assunto será retomado na próxima reunião**.

Em seguida, a servidora Adriana, da Coordenadoria de Estatística e Gestão de Indicadores, passou a apresentar o **resultado da última pesquisa de satisfação dos usuários externos**, salientando que foram ao todo 1239 respostas, das quais 89% dos participantes são advogados, 6% são partes dos processos e os demais computam os outros 5%. Esclareceu que o Tribunal atingiu 59,2% de satisfação e, embora não tenha atingido a meta de 60%, teve melhora nos percentuais. O doutor Moisés elogiou a apresentação dos resultados, considerando-a bem didática, com o que todos concordaram.

A diretora da Ouvidoria comentou que **o portal recebeu elogio por escrito**, no dia 26/10/2019, feito pelo advogado Ismael Antonio Lisboa Santana. Ressaltou ter percebido que, com a implementação da nova identidade visual, seja pelo novo *layout*, seja pela necessidade de padronização nacional, houve uma aceitação maior pelos usuários, se comparada com as alterações ocorridas no site institucional em outras oportunidades.

Decidiu-se que os **relatórios da Ouvidoria** permanecerão no menu Transparência > Resultados e Indicadores > Relatórios, e também deverão ser inseridos dentro do menu Ouvidoria, assim como as Atas de reunião. E para tanto, a diretora da Ouvidoria tomará as providências necessárias.



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Da mesma forma, os **relatórios dos CEJUSCS** deverão permanecer no menu Transparência > Resultados e Indicadores > Relatórios, mas também deverão ser inseridos dentro do Portal da Conciliação.

Para atendimento da Lei de Acesso à Informação, ponderou-se pela necessidade de disponibilização de **cópias das manifestações recebidas pela Ouvidoria**. A diretora da Ouvidoria esclareceu que, embora sempre encaminhe a resposta por e-mail ao manifestante, seria viável que constasse do portal a informação, para fins de atendimento da norma. E com a concordância de todos, ficou estabelecido que haverá inserção de frase explicativa, pela servidora Cláudia, dentro do menu Serviço de Informação ao Cidadão – SIC (cujo ícone encontra-se localizado no rodapé da página inicial do portal).

Em seguida, discutiu-se sobre a manutenção ou não do **Calendário Institucional**, localizado atualmente em menu Serviços > Agenda. Trata-se de PDF criado pela SILAP no início de cada ano com datas previstas para as sessões do Tribunal Pleno e Órgão Especial, Coleprecur, campanhas e semanas institucionais. Todavia, por se tratar de documento sem atualização periódica e de cunho interno, ponderou-se pela sua exclusão do portal, especialmente porque há previsões de datas que não correspondem à realidade, com o que a maioria concordou, tendo a assessora da Presidência salientado que há uma versão impressa no gabinete da Presidência para acompanhamento das atividades institucionais.

A diretora do NUGEP sugeriu unificar as datas institucionais no calendário de feriados e suspensões de expediente, com a elaboração de legenda específica.

A diretora da SECOM sugeriu que o Calendário Institucional fosse deslocado para a Intranet e todas as áreas pudessem alimentá-lo com seus respectivos eventos, com o que todos concordaram, ficando decidido que a Informática providenciará a exclusão da Internet e estudará uma forma de unificar o calendário.

A respeito dos **Plantões Judiciários**, observou-se que os outros Regionais não têm observado a norma quanto ao prazo de cinco dias para a disponibilização dos plantonistas, tendo publicado apenas as portarias de designação. E, considerando que a escala semanal costuma se estender pelo prazo sete dias, o doutor Moisés sugere que a disponibilização seja pelo período semanal integral, a fim de facilitar o trabalho da TI e de apresentar maior coerência para os usuários, inserindo-se a observação de que eventuais trocas de plantonistas poderão ocorrer.

Na sequência, deu-se a palavra para o diretor do Controle Interno, que fez menção acerca do **cumprimento parcial da Resolução 215 do CNJ e da Lei de Acesso à Informação**, esclarecendo que a recente alteração da identidade visual do portal pode interferir na avaliação dos números de desempenho deste Regional, destacando, ainda, que eventuais ações em busca de maior aderência neste momento seriam impactadas pelo fato de vários sistemas estarem em fase de iminente implantação, a exemplo do Sistema de Cadastro de Peritos, do Sistema de Licitações e Contratos e



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

do módulo de acompanhamento de demandas apresentadas à Ouvidoria do Tribunal. Destacou-se, ainda, que, neste momento, a maioria das exigências passíveis de serem cumpridas estão sendo observadas no portal e que este Tribunal teve avanço significativo no cumprimento da Resolução CNJ 215, tendo, inclusive, avaliação similar ao CNJ no último ranking de transparência elaborado pelo referido Conselho.

Quanto às exigências relativas à **classificação da informação**, todos foram informados que, atualmente, não há disponibilização no portal sobre documentos classificados como ultrassecretos, secretos ou reservados, conforme se verifica no menu Transparência > Planejamento e Gestão > Gestão Documental e Acesso > Documentos Classificados. Após os debates sobre o tema, decidiu-se pela necessidade de disponibilização no portal da lista de documentos com a correspondente classificação, com a menção de que observam os critérios das normas internas de classificação de sigilo.

No tocante às **atas das sessões** do Tribunal Pleno, Órgão Especial e demais seções, com exceção das Turmas, foi reiterada a concordância dos membros do presente Comitê de que deverão ser disponibilizadas no portal, em campo próprio, abaixo da composição de cada órgão.

Outros assuntos foram comentados brevemente, tais como a iminente implementação da **avaliação do sistema de registro de reclamações**, no menu Ouvidoria e sobre o **Curso de Audiodescrição**, realizado nos dias 11, 12 e 13 de novembro, com a participação de integrantes de algumas áreas estratégicas do Tribunal, assuntos que certamente contribuirão para a melhoria da experiência do usuário do portal.

Por fim, a diretora da SECOM apresentou o **layout da nova Intranet**, que foi aprovado pelos presentes. No mais, foi mencionado pela servidora Sandra, representante da SGP, que a Gestão Estratégica está elaborando o Portal do Servidor, cujo conteúdo poderá ser tema da próxima reunião.

A próxima reunião deste Comitê fica designada para o dia **15 de janeiro de 2019, às 11h**, no mesmo auditório do 24º andar do Edifício Sede. Não havendo mais assuntos a serem deliberados, a reunião foi encerrada e, para constar, foi lavrada a presente ata assinada por todos os participantes.

Moisés dos Santos Heitor  
Juiz auxiliar da Vice-Presidência Administrativa

Liane Martins Casarin  
Juíza titular da 16ª Vara do Trabalho da Zona Sul de São Paulo



**TRIBUNAL REGIONAL DO  
TRABALHO DA 2ª REGIÃO**

Ivo Cleiton de Oliveira Ramalho  
Seção de Acessibilidade e Inclusão

Aline Maria de Castro Silva  
Diretora da Secretaria de Comunicação Social

Fabiana Catafesta Veríssimo  
Secretaria de Comunicação Social

Marcio Nisi Gonçalves  
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

Silvia Cristina Rodrigues Peralta  
Assessora do Gabinete da Presidência

Andreza Aparecida de Melo  
Diretora da Coordenadoria do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes – NUGEP

Mariele Souza de Araújo  
Assessora da Assessoria Jurídico-Administrativa

Sandra Keiko Takasaki Onmori  
Secretaria de Gestão de Pessoas

Claudia Polachini Kayatt  
Diretora da Ouvidoria



**TRIBUNAL REGIONAL DO  
TRABALHO DA 2ª REGIÃO**

Thiago Martins  
Seção de Sistemas Administrativos

André Moraes de Oliveira  
Subsecretário da Secretaria do Tribunal Pleno e Órgão Especial

Luis Carlos de Paula Reseck  
Diretor da Secretaria de Controle Interno – SCI,

Felipe Oreste Capobiango  
Diretor da 84ª Vara do Trabalho de São Paulo,

Adriana Domanoski Gurniak  
Servidora da Coordenadoria de Estatística e Gestão de Indicadores