

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

2024



Tribunal Regional do Trabalho  
2ª Região | São Paulo



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**

## **Plano de Contratações Anual 2024**

Conforme Manual de Compras e Licitações do TRT 2

### **Direção do Tribunal - Biênio 2022 / 2024**

Presidente: Desembargadora Beatriz de Lima Pereira

Vice-Presidente Administrativa: Desembargadora Maria Elizabeth Mostardo Nunes

Vice-Presidente Judicial: Desembargador Marcelo Freire Gonçalves

Corregedor Regional: Desembargador Eduardo de Azevedo Silva

Diretor-Geral da Administração: Rômulo Borges Araújo

## Sumário

1. Introdução .....	3
2. Elaboração.....	4
2.1 Formalização e prazos.....	4
2.2 Revisões .....	4
2.3 Requisitos e graus de prioridade .....	4
3. Panorama geral para o exercício .....	6
ANEXO.....	9

## 1. Introdução

O Plano de Contratações Anual (PCA), conforme a Resolução nº 347/2020 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), é um dos instrumentos de governança, devendo ser conciliado com a proposta orçamentária do Tribunal e alinhado com [Plano Estratégico Institucional](#), seguindo os termos do [Manual de Compras e Licitações do TRT 2](#).

No âmbito do TRT 2, o PCA abrange as novas contratações previstas de obras, serviços de engenharia, bens e serviços comuns e potenciais prorrogações de contratos vigentes, agregando, sempre que possível, demandas referentes a objetos da mesma natureza. Dessa forma, sinaliza intenções ao mercado fornecedor, de forma a fomentar o diálogo potencial e incrementar a competitividade. Não fazem parte deste PCA:

- Contratações de soluções de tecnologia da informação e comunicação, as quais serão elaboradas em plano de contratações próprio, conforme art. 4 da Resolução nº 468 CNJ (não se aplica às contratações de STIC a Resolução 347/2020 do CNJ, consoante art. 35 da Resolução nº 468);
- Contratações realizadas por meio de concessão de suprimento de fundos; e
- Hipóteses previstas no inciso VIII, do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

A elaboração origina-se em Documentos de Formalização de Demandas encaminhados pelas unidades demandantes e visa promover a sustentabilidade das contratações públicas alinhando-se ao [Plano de Logística Sustentável](#), além de buscar formular um calendário de contratações, tendo como referência mensal o prazo de envio dos Estudos Técnicos Preliminares e Termos de Referência dentro do exercício para aprovação pela Diretoria-Geral da Administração.

O PCA aprovado poderá ser alterado, incluindo-se ou excluindo-se itens, por necessidade da Administração e para adequação à Lei Orçamentária Anual, sendo sempre realizada a publicação atualizada e aprovada pela Presidência no sítio eletrônico do Tribunal.

O Plano de Contratações Anual 2024 será apresentado ao fim deste documento, em anexo.

## 2. Elaboração

### 2.1 Formalização e prazos

Entre os dias 1º e 31 de março de cada ano, as propostas de contratações para o exercício seguinte são encaminhadas pelas Unidades Demandantes a partir dos Documentos de Formalização de Demanda. No mês de abril, as propostas são compiladas pela Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações que, após análise prévia, encaminha à Diretoria-Geral da Administração para promover possíveis inclusões, exclusões ou redimensionamentos de itens constantes do PCA Preliminar. Com sua aprovação até o dia 30 de abril, o documento é divulgado no sítio eletrônico do TRT-2.

No período de 1º a 30 de setembro, as Unidades Demandantes realizam, caso necessário, as adequações do Plano Preliminar aos limites orçamentários estabelecidos. O PCA definitivo é analisado e aprovado pela Alta Administração até o dia 30 de outubro e divulgado no sítio eletrônico do Tribunal.

### 2.2 Revisões

Durante o ano de sua execução, o PCA poderá ser revisado e alterado nas seguintes hipóteses:

- 1ª Revisão: em alinhamento com a Secretaria de Orçamento e Finanças e a Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações, a Diretoria-Geral da Administração solicitará que seja realizada, pelas Unidades Demandantes, a revisão do Plano aprovado em até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual (LOA), para sua adequação ao orçamento aprovado. A versão revisada será publicada em até 60 dias da publicação da LOA;
- Alterações posteriores: quando provocado pela Alta Administração, com o intervalo mínimo trimestral da publicação da primeira revisão, o PCA poderá ser alterado pelas Unidades Demandantes, que deverão informar, no formato e no prazo solicitado, as adequações necessárias, incluindo, excluindo ou remanejando objetos e valores estimados. As revisões do PCA deverão ser publicadas no sítio eletrônico do TRT-2.

### 2.3 Requisitos e graus de prioridade

Conforme o Manual de Compras e Licitações, o PCA deve conter, no mínimo:

- Unidade Demandante do item;
- Descrição sucinta do objeto;
- Quantidade a ser adquirida ou contratada;

- Estimativa preliminar do valor;
- Justificativa para a necessidade da aquisição ou contratação;
- Data estimada para a compra ou contratação (mês em que a unidade demandante espera que o bem ou serviço esteja contratado/disponível para utilização);
- Mês de envio do termo de referência para a contratação;
- Grau de prioridade da compra ou contratação, com graduações de alto, médio e baixo;
- Objetivo(s) estratégico(s) relacionado ao objeto; e
- Tema ou objetivo do Plano de Logística Sustentável relacionado ao objeto.

O Grau de Prioridade da Contratação segue os seguintes critérios:

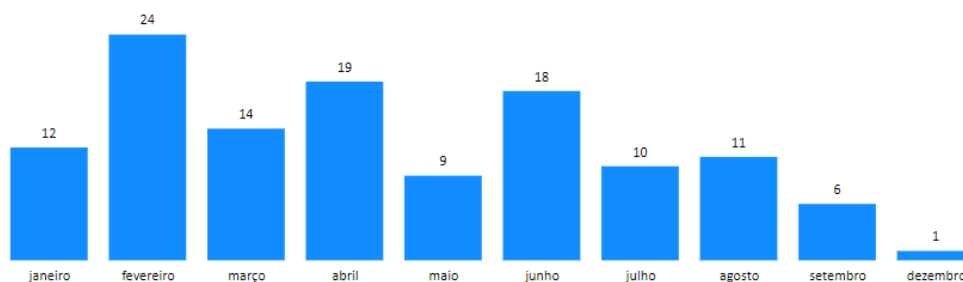
- Prioridade A: Para contratações com valores a partir de 20x (vinte vezes) o valor do Art. 75, caput, inciso II da Lei 14.133/2021;
- Prioridade B: Para contratações com valores entre os valores limites das prioridades A e C;
- Prioridade C: Para contratações com valores até 2x (duas vezes) o valor do Art. 75, caput, inciso II da Lei 14.133/2021.

### 3. Panorama geral para o exercício

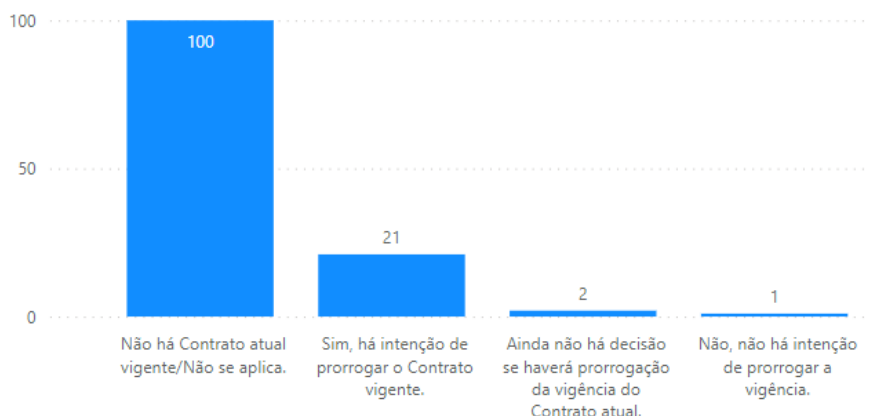
O PCA 2024 (anexo) foi elaborado a partir dos Documentos de Formalização de Demanda encaminhados pelas Unidades Demandantes com previsão de envio de Estudos Técnicos Preliminares e Termos de Referência para aprovação distribuídos mensalmente da forma a seguir:

Unidade Demandante	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	dezembro	Total
Diretoria-Geral da Administração				1		1					2
Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	1					1	1				3
Secretaria da Escola Judicial			1	2	1		1	4	2		11
Secretaria de Comunicação Social			1	2	1		1		3		8
Secretaria de Gestão de Pessoas			3		1	1			1		6
Secretaria de Gestão Jurisprudencial			2			2	1	1	1		7
Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	7	8	3	6		5		1	2		32
Secretaria de Orçamento e Finanças									1		1
Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	3	5		3		1		1			13
Secretaria de Saúde			4	4	3	3	4		1		19
Secretaria de Segurança e Transporte				2	3	1	2	2	4		15
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	1					1					2
Secretaria Geral da Presidência					1	2	1	1			5
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>124</b>

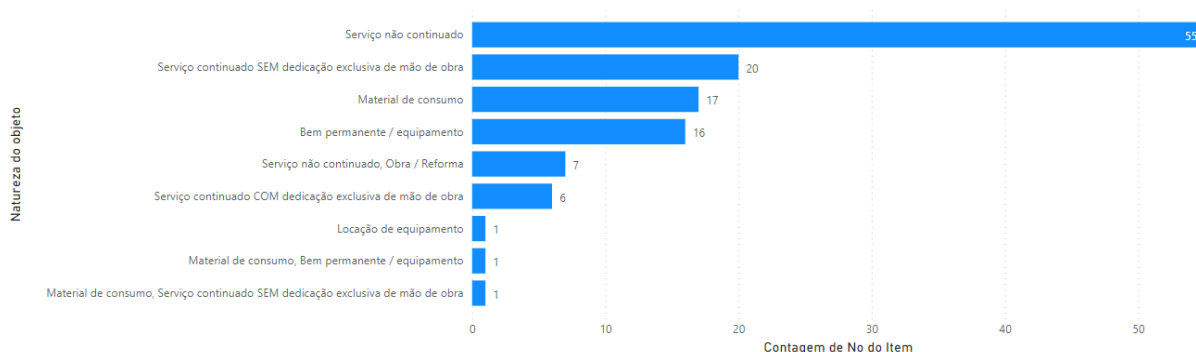
Quantidade de Item por Mês



Quanto aos itens previstos e a intenção sobre a possível prorrogação dos contratos atuais vigentes, tem-se que:

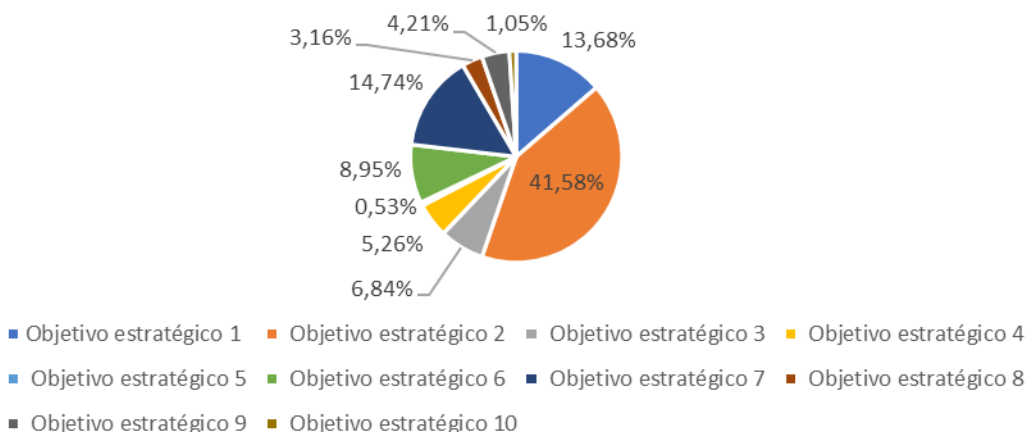


No que diz respeito à natureza do objeto, os itens previstos foram classificados pelas Unidades Demandantes da seguinte forma:



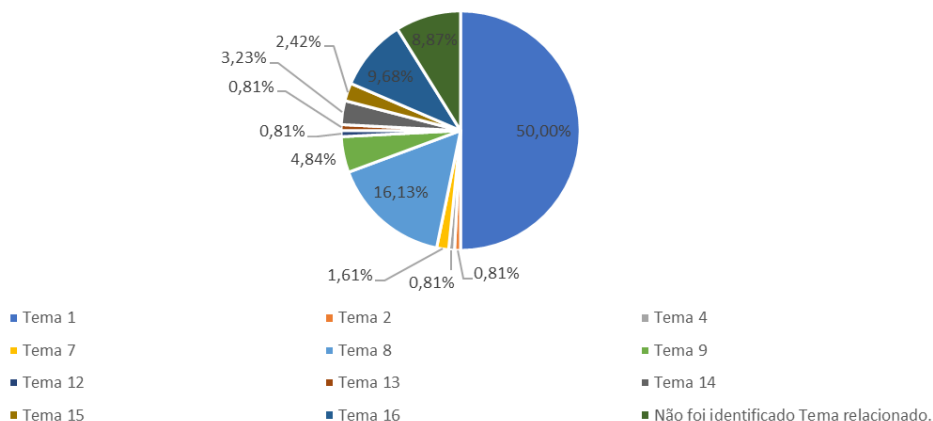
Referente ao alinhamento aos Objetivos Estratégicos previstos no [Plano Estratégico Institucional](#), 41,58% das contratações previstas alinham-se ao Objetivo estratégico 2, qual seja, “Promover o trabalho decente e a sustentabilidade”, conforme gráfico a seguir:

Alinhamento estratégico das contratações



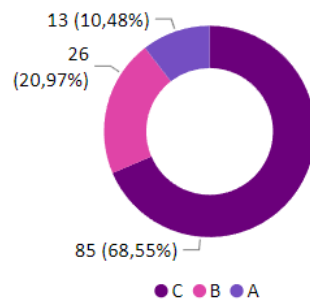
Além disso, quanto ao principal tema do [Plano de Logística Sustentável](#) relacionado à contratação prevista, tem-se que 50% alinham-se ao Tema 1 (Contratações Públicas Sustentáveis), cujo objetivo é “aprimorar a gestão das contratações para fornecimento de bens e serviços alinhados aos critérios e práticas de sustentabilidade”.

Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável





Por fim, quanto ao grau de prioridade conforme os critérios estabelecidos no Manual de Compras e Licitações e mencionados no tópico [2.3](#), das contratações previstas para 2024, 68,55% foram classificadas como de prioridade C:



## **ANEXO**

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requisitante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
1	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Contratação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São Paulo, para inclusão profissional de pessoas com deficiência intelectual na condição de aprendizes, com orientação pedagógica, na modalidade de emprego apoiado		Necessidade de renovação contratual com vistas à efetiva inclusão de pessoas com deficiência intelectual no trabalho, em atendimento à Convenção da ONU, à Lei 11.180/2005 e à Resolução 401/2021 do CNU.	Objeto com Contrato vigente prorrogável.	jan/2024	CT 008/2021	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço não continuado	R\$328.344,00	1	janeiro/2024	janeiro/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 4, Ação estratégica 26	Tema 15	OPE12, OPE17
2	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Seção de Produção Gráfica	Contratação de serviços gráficos.	Impressão da Revista do Tribunal; Impressões coloridas diversas em A4 e A3; Impressão de papel bandeja 42cm x 27cm; Impressão e encadernação espiral A4; Pastas de curso A4.	O parque gráfico do TRT-2 não tem equipamento suficiente para atender à demanda de impressão da Revista do Tribunal e seu complemento. Até o presente momento a contratação para impressão deste material foi feita por compra direta a cada edição. A contratação de uma gráfica para este serviço otimizará os recursos para o atendimento desta demanda.	Objeto sem Contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$70.000,00	1	março/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 2	Tema 4	OPE11
3	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Coordenadoria de Sistemas de TIC	Aquisição de licenças de acesso à plataforma de capacitação on-line		Justifica-se pela necessidade de capacitar os servidores com as tecnologias e metodologias recomendadas pelo CIT, além de contribuir para a execução do Plano Anual de Capacitações de TIC, estabelecido pela Resolução CNU nº 370. Ademais, a contratação visa auxiliar no atendimento do indicador APC-OPES-01 do PDTIC-IT, que possui como meta o cumprimento de 90% do Plano Anual de Capacitação em TIC.	Objeto sem Contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$44.880,00	34	março/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 10	Ação estratégica 25	Não foi identificado Tema relacionado.	OENT3
4	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Assinatura da plataforma Zênite Fácil.	Contratação de 1 (uma) assinatura, pelo período de 12 (doze) meses, de plataforma Zênite Fácil, do Grupo Zênite, que centraliza informações completas e de fácil acesso sobre contratações públicas. O serviço será disponibilizado "on line", a partir do envio da nota de empenho.	A contratação se justifica em virtude da demanda permanente de capacitação, atualização e informação dos membros da Comissão de Contratação, agentes de contratação e demais servidores que trabalham diretamente com os assuntos pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objeto com contrato vigente não prorrogável.	mar/2024		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$8.900,00	1	março/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 6, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 8	Ação estratégica 1, Ação estratégica 5, Ação estratégica 7, Ação estratégica 11, Ação estratégica 12, Ação estratégica 19	Tema 1	OENT6, OPE13, OPE14, OPE8
5	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Substituição das divisórias, pisos e instalações de rede do Edifício Sede		Adequação às normas, atualização do sistema/layout para melhor eficiência	Objeto sem Contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$11.900.000,00		abril/2024	janeiro/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
6	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Prestação de Serviços de Limpeza para macroregião Baixada Santista.	Prestação de Serviços de Limpeza, asseio, conservação, higienização, limpeza da fachada e vidros externos para macroregião Baixada Santista.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objeto com contrato vigente não prorrogável.	abr/2024	075/2019	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$1.244.131,68		abril/2024	janeiro/2024	A	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
7	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Contratação de serviço de manutenção do Sistema de som do plenário e da sede	Manutenção do Sistema de som do plenário e da sede para garantir o efetivo funcionamento e comunicação de início das audiências	Garantir a qualidade e eficiência do sistema de som deste Egrégio Tribunal Regional do Trabalho no Ed. Sede.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	abr/2024	072/2020	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$96.000,00		abril/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 1	
8	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de dispensadores, papel higiênico e lençóis descartáveis para a Seção de Enfermagem.	Dispensadores de sabonete líquido, dispensadores de papel, papel higiênico e lençol descartável para a Seção de Enfermagem.	Aquisição para reposição de estoque, com objetivo de atender as demandas das diversas unidades deste Regional.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$85.800,00	991	abril/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
9	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Contratação de serviço de desinsetização e desratização das unidades do Tribunal	Desinsetização e desratização das unidades do Tribunal exceto Macroregião Baixada Santista	Garantir um ambiente salubre com a desinsetização e desratização das unidades do Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	abr/2024	26/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$38.276,90		abril/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
10	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de bandeiras	Bandeiras brasileira e paulista, interna e externa	Aquisição para reabastecer o estoque e permitir fornecimento às unidades deste Regional	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$5.500,00	30	abril/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
11	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Prestação de Serviços de Limpeza para o Fórum da Zona Sul e Unidade Administrativa III.	Prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação e higienização, e limpeza das fachadas e vidros externos, a serem executados no Fórum da Zona Sul e Unidade Administrativa III.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	mai/2024	14/2023	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$1.439.992,92		maio/2024	janeiro/2024	A	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
12	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Contratação de serviço de desinsetização e desratização das unidades do Tribunal	Desinsetização e desratização das unidades do Tribunal na Macroregião Baixada Santista	Garantir um ambiente salubre com a desinsetização e desratização das unidades do Tribunal localizadas na Baixada Santista	Objeto com contrato vigente prorrogável.	mai/2024	18/2020	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$1.369,72		maio/2024	janeiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
13	Secretaria da Escola Judicial	Coordenadoria de Aperfeiçoamento do Desenvolvimento Profissional de Magistrados e Servidores	Contratações diversas para realização de Evento do Conselho das Escolas de Magistratura do Trabalho (Conematra)		Em reunião nacional realizada Recife-PE, foi definido em haver um Encontro do Conematra na EJIJ2	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$50.000,00	100	abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 17, Ação estratégica 20	Tema 16	OPE11
14	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de 3 equipamentos de desfibrilador externo automático.	Aquisição de 3 equipamentos de desfibrilador externo automático que possuam pás compatíveis e de fácil aquisição no mercado.	Substituição necessária de aparelhos de outros modelos que estão com dificuldades de reabastecimento de eletrodos, nacionalmente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$36.000,00	3	abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
15	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Núcleo de Governança das Contratações	Contratação de cursos e capacitações para aprimorar as competências de todos(as) os(as) servidores(as) envolvidos(as) na gestão de contratações do TRT2		1. Efetivar o que dispõe a Resolução 347/2020 do CNU na SPACL, capacitando seus servidores para promover a governança das contratações no TRT2; 2. Alinhar a SPACL às diretrizes do Mapeamento de Competências do TRT2; e 3. Aprimorar as competências de todos(as) os(as) servidores(as) envolvidos(as) na gestão de contratações, identificando e sanando os gaps de competências técnicas existentes, viando o desenvolvimento profissional contínuo.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$25.364,00		abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 20	Tema 1	

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requisitante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade de contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
16	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de cilindro de alumínio para oxigênio medicinal	Aquisição de 4 cilindros de alumínio para oxigênio medicinal, sendo 2 de 20 litros e 2 de 3 litros	Substituição de alguns cilindros de aço por cilindro de alumínio de oxigênio medicinal, visando a facilidade, segurança e melhoria do aspecto ergonômico no manuseio dos cilindros pelos servidores da Seção de Enfermagem.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$17.000,00	4	abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
17	Secretaria de Comunicação Social		Inscrição de servidores em cursos de comunicação	Preende-se solicitar a inscrição de servidores em um congresso previsto para abril de 2024, assim como para cursos que ocorrerão no primeiro semestre do ano.	Os cursos são necessários para reciclagem de conhecimentos, aperfeiçoamento de novas atividades e também para que possamos conhecer boas práticas entre outros órgãos do país.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$6.000,00	Capacitação de até 3 servidores(as)	abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3, Ação estratégica 14	Tema 16	OPE1
18	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de 6 aparelhos esfigmomanômetros digitais para suprir os ambulatórios.	Aquisição de 6 aparelhos esfigmomanômetros digitais para suprir os ambulatórios.	Número de aparelhos insuficientes para a demanda ou caso algum aparelho apresente defeito e precisa ser reparado.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$5.000,00	10	abril/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
19	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Modernização do sistema de transmissão dos plenários e auditórios do Edifício-sede e Fórum Trabalhista Ruy Barbosa	Sistema integrado de transmissão de áudio e vídeo	Substituição e modernização dos sistemas de comunicação (telões, microfones, caixas de som, mesas e demais recursos de integração) dos plenários e auditórios do Edifício-sede e do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, visando à implementação de plataforma digital para aumento da qualidade e a confiabilidade das transmissões e integração ampla entre os sistemas, com redução da necessidade de ação humana.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$10.000.000,00		maio/2024	fevereiro/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
20	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Contratação de obra de impermeabilização dos subsolos do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa	Recuperação de elementos estruturais deteriorados	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$4.000.000,00		maio/2024	fevereiro/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
21	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Modernização do sistema de ar condicionado do Fórum de Osasco	Adequação à legislação, atualização do sistema com promoção de eficiência climática com menor custo de manutenção e consumo.	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Ainda não há decisão se haverá prorrogação da vigência do Contrato atual.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$1.700.000,00		maio/2024	fevereiro/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
22	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de máquinas e equipamentos diversos	Ventiladores, bebedouros, climatizadores, microondas, refrigeradores, ar condicionado, fragmentadores, suporte para bicicleta.	Aquisição para atender às requisições das unidades por motivo de queda do bem em uso, mudanças de layout e inaugurações.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$154.600,00	380	maio/2024	fevereiro/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
23	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de materiais de expediente, materiais eletroeletrônicos, materiais de acondicionamento e embalagem.	Material de expediente para a Coordenadoria de Gestão Documental: marcador permanente, flanelado, clipe, aplicador de fita, caixas e sulfite colorida.	Aquisição para reabastecer os estoques e permitir fornecimento às unidades deste Regional	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$105.000,00	53892	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
24	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Contratação de projeto de sistema alternativo de geração de energia, por meio de painéis solares, nos Fóruns de Mogi das Cruzes e Santos	Economia de energia e sustentabilidade	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$100.000,00		maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 1	
25	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de microfones sem fio para eventos	Aquisição de Equipamentos - microfones sem fio	Substituir os equipamentos existentes que vem apresentando falha e complementar a quantidade de equipamentos adequando a realidade dos eventos realizados	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$40.000,00	8	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 8	Tema 8	OPE2
26	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Contratação de serviço de remoção hospitalar em ambulância de suporte avançado.	Contratação de empresa especializada de remoção hospitalar em ambulância avançada (tipo D), com equipe formada por médico, enfermeiro e socorrista, para a modalidade de Área protegida, com mensalidade que inclui 10 remoções ao ano e previsão de 1 remoção adicional anual, para chamados que envolvam o Fórum Ruy Barbosa, Edifício Sede e/ou Edifício Millennium.	Alguns atendimentos de emergência e urgência demandam encaminhamento imediato para unidade de saúde de maior complexidade e, para tal, se faz necessário remover a pessoa em ambulância tipo remanescente com equipamentos, insumos, medicamentos e equipe condizente com o risco, para reduzir o risco de graves consequências, até mesmo fatais, às vítimas.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$20.000,00	1	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 8		Tema 1	
27	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Divisão de Apoio Técnico à Gestão Documental e à Gestão de Memória	Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção de desumidificadores de ar - Arquivo Geral	A contratação deve contemplar o fornecimento de peças e mão-de-obra para manutenção preventiva e reparos necessários em equipamentos inoperantes.	A garantia contratual dos equipamentos expirou, sendo necessária a contratação de serviços de reparo e manutenção que assegurem o funcionamento contínuo dos desumidificadores e, consequentemente, o efetivo controle da umidade do acervo documental do Tribunal.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$18.000,00		maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 5	Tema 1	
28	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de Toners para impressoras	Aquisição de Toners, cilindros e kits para impressoras: - Toner Lexmark C950X2YG amarelo original; - Kit fotococondutor para impressora Lexmark C950DE cores - ref.C950X73G; - Cilindro fotococondutor para impressora Lexmark C950 preto ref.C950X71G.	Reabastecimento do estoque para permitir o fornecimento às diversas unidades deste Regional.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$15.000,00	1500	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
29	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de mobiliários diversos	Tipo quadros de aviso (Quadro branco, quadro cortiça, quadro flip chart)	Aquisição para atender às requisições das unidades por motivo de queda do bem em uso, mudanças de layout e inaugurações.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$14.000,00	40	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 4	Tema 2	
30	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Divisão de Apoio Técnico à Gestão Documental e à Gestão de Memória	Substituição do painel de senhas de atendimento a advogados, jurisdicionados, pesquisadores e demais usuários do Arquivo Geral	A contratação deve abarcar o fornecimento e instalação de novo painel de senhas de atendimento a usuários, com incremento de acessibilidade.	O atual painel de senhas de atendimento está em funcionamento há mais de 10 anos e vem apresentando defeitos, sendo necessário substituí-lo por uma solução mais moderna e acessível, aperfeiçoando o serviço oferecido aos usuários.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$2.000,00	1	maio/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 5	Tema 1	
31	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de bombas de recalque para o adequado funcionamento dos sistemas hidráulicos	Bombas de recalque de água de abastecimento, combate a incêndio e drenagem	Substituição de bombas de recalque de água, devido ao desgaste por uso e tempo, instaladas nos Fóruns Trabalhistas de São Bernardo do Campo, Ruy Barbosa, Guarulhos, Osasco e Edifício-sede.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$150.000,00	10	junho/2024	fevereiro/2024	B	Objetivo estratégico 2		Tema 8	OPE2

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requiritante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de...	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PD TIC completo.)
32	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Aquisição de Certificado digital tipo A3 PF - CERT-JUS	Certificado digital emitido por autoridade certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil e compatível com a AC-JUS, - validade de 03(três) anos, contados da data de emissão do certificado.	A aquisição faz-se necessária em virtude de determinação prevista no art. 2º da Resolução nº 186/2017 do CST.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$55.466,13	1387	junho/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Tema 1	
33	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Aquisição de Midia criptografica do tipo token USB e de certificados digitais.	Token criptográfico USB capaz de armazenar certificados, chaves e cadeias de certificados aderentes às normas do Comitê Gestor (CP-Brasil). Realização de visita técnica para emissão de proceder a validação da documentação e emissão dos certificados digitais tipo A3 para pessoa física.	A aquisição faz-se necessária em virtude de determinação prevista no art. 2º da Resolução nº 186/2017 do CST.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo, Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$29.269,55	712	junho/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Tema 1	
34	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Aquisição de togas	Aquisição de vestimentas padrão e adequadas ao exercício do cargo da magistratura.	Garantir aos magistrados deste Egrégio Tribunal Regional do Trabalho a apresentação ao trabalho com vestimentas adequadas ao exercício do cargo.	Objeto com contrato vigente não prorrogável.	jun/2024		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$8.220,00	15 Togas de Gala e 30 Togas de Uso Diário	junho/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 1	
35	Secretaria de Gestão de Pessoas	Seção de Gestão da Certificação Digital e do Registro em Sistemas Eletrônicos	Aquisição de Cordão para token	Cordão siliado com acabamento ponteira de pen drive para compor os tokens.	O referido produto é uma forma prática e segura para portar e resguardar o token de avarias e perdas.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$11.400,00	3000	junho/2024	fevereiro/2024	C	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 17	Tema 1	
36	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação e higienização, e limpeza das fachadas e vidros externos, com cessão de mão de obra especializada e fornecimento de insumos e equipamentos, a serem executados nas Microrregiões Oásico e Sul.	Prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação e higienização, e limpeza das fachadas e vidros externos, com cessão de mão de obra especializada e fornecimento de insumos e equipamentos, a serem executados nas Microrregiões Oásico e Sul.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e juracionados nos referidos prédios.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	jul/2024	6/2023	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra, Convênio	R\$1.699.476,84		julho/2024	fevereiro/2024	A	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
37	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de medicamentos utilizados nos ambulatórios médicos do Edifício-Sede e Fórum Trabalhista Ruy Barbosa nos atendimentos de urgência/emergência e em eventos externos	Medicamentos diversos (componentes farmacêuticos) utilizados nos ambulatórios médicos do Edifício-Sede e Fórum Trabalhista Ruy Barbosa nos atendimentos de urgência/emergência e em eventos externos.	Aquisição anual para atendimento da demanda assistencial dos ambulatórios (FRB e Ed. Sede).	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$13.200,00		maio/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
38	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de recarga de oxigênio medicinal por empresa especializada.		Prover os ambulatórios de oxigênio para atendimento médico de urgência e emergência	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$2.000,00		maio/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
39	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de 10 aparelhos oximetria de pulso.	Aquisição de 10 aparelhos oximetria de pulso para suprir os ambulatórios.	Número de aparelhos insuficientes para a demanda ou caso algum aparelho apresente defeito e precise ser reparado.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$1.700,00	10	maio/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 8		Tema 1	
40	Secretaria de Comunicação Social		Renovação do jornal A Tribuna	Assinatura digital do jornal A Tribuna	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	mai/2024		Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço não continuado	R\$300,00	1	maio/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Tema 16	OPE1
41	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Polícia Judicial	Registro de prepq para aquisição de coletes balísticos	Coletes balísticos de uso velado e ostensivo	Aquisição itens de acordo com a Portaria GP nº 12/2021 (coletes balísticos), para o efetivo uso e para ações de tratamento, inclusive para magistrados em situação de risco e oficiais de justiça quando necessário.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$272.520,00	150	junho/2024	março/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
42	Diretoria Geral da Administração	Divisão de Cerimonial, Eventos e Relações Institucionais	Contratação de Empresa para Serviço de Buffet.	Serviço de Buffet para os diversos eventos do Tribunal.	Propiciar melhor condição de participação e interação entre os participantes dos eventos.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	jun/2023	028/2021	Não, não há intenção de prorrogar a vigência.	Serviço não continuado	R\$250.000,00	1	junho/2024	março/2024	B	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 1	Tema 1	OPE1
43	Secretaria da Escola Judicial	Coordenadoria do Aperfeiçoamento do Desenvolvimento Profissional de Magistrados e Servidores	Curso de Formação Inicial de Magistrados		Devido a realização do Concurso Nacional de Magistrados, há grande possibilidade de ao menos 100 (cem) deles sejam nomeados no TRI-2. O que será necessário realizar um curso de formação inicial de aproximadamente 300horas-aula	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$180.000,00		junho/2024	março/2024	B	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 5	Ação estratégica 10, Ação estratégica 11	Tema 16	OEN1, OPE1, OPE2, OPE3, OPE6, OEN14
44	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Contratação de serviço para sistema de exaustão e circulação de ar das condensadoras enclausuradas do Fórum de Guarulhos		Garantir o bom funcionamento dos equipamentos	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$95.000,00		junho/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
45	Secretaria de Comunicação Social		Aquisição de material de consumo para estratégias de marketing de relacionamento	Pretende-se adquirir itens como blocuinhos para anotações, porta-canetas, artigos de papelaria, sacolas, chaveiros etc.	Estímulo à leitura de informativos e à participação em campanhas internas, como retribuição aos servidores e juizes que contribuem com a instituição	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$10.000,00		junho/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4, Ação estratégica 5	Tema 14	OPE1
46	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Substituição dos elevadores do Edifício Sede		Adequação às normas, atualização do sistema com promoção de eficiência, menor custo de manutenção e consumo.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$18.000.000,00		julho/2024	março/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
47	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Reforma da cobertura de vidro e pele de vidro do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa		Garantir a integridade da cobertura	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$4.000.000,00		julho/2024	março/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requirante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
48	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta, análise e emissão de laudos e exames laboratoriais, radiológicos e métodos gráficos para avaliação de saúde ocupacional de servidores conforme o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO do TRT2.	Contratação dos seguintes exames complementares: audiometria tonal e vocal, impedanciometria, eletrocardiograma (ECG), teste ergonômico, eletroencefalograma (EEG), coprocultura, gama GT, glicemia, hemograma, micológico direto das unhas das mãos, protoparasitológico.	Os exames médicos periódicos são primordiais para avaliação do estado de saúde dos(as) servidores(as) e dos fatores de risco ocupacionais decorrentes do desempenho de suas funções, e a não realização desses exames de forma contínua impede o acompanhamento e a prevenção da saúde dos servidores(as), bem como a vigilância dos ambientes de trabalho. Tais exames médicos periódicos foram definidos no PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional), após levantamento de riscos ambientais, e em conformidade com o Decreto 6.856/2009 e com o Manual de Orientações da Resolução nº 141/2014 do CSST.	Objeto com contrato vigente.	jun/2024	046/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$128.444,00	1	julho/2024	março/2024	B	Objetivo estratégico 2		Tema 14	
49	Secretaria de Segurança e Transporte	Divisão de Operações Especiais	Registro de preços para aquisição de material de proteção e segurança.	Registro de preços para aquisição de material de proteção e segurança - diversos itens (Material de CDC, bastião vestível, fêl, lanternas, codines, etc.)	Atender à Resolução 435/2021, do Conselho Nacional de Justiça; Resolução nº 315/2021, expedida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que orientam a uniformização da política nacional de Segurança Institucional e tratam da utilização de equipamentos de proteção individual para que o Agente de Segurança, além do fato de se engaj que no exercício de suas funções, porte equipamentos menos letais.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$10.000,00		julho/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1		
50	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Contratação de serviço de suporte e manutenção de 03 (três) licenças do software SIABI - Biblioteca e de 03 (três) licenças do software SIABI - Módulo Memorial, e contratação dos serviços de hospedagem em nuvem da plataforma SIABI (SIABI - Biblioteca e SIABI - Módulo Memorial).	Para que a Coordenadoria de Biblioteca consiga executar suas atribuições é necessária a manutenção de solução de TI para gerenciamento da biblioteca e seus processos de administração, catalogação, controle de circulação, controle de usuários, controle estatístico, mecanismo de recuperação de informação e divulgação de informação. O armazenamento de dados, integração, migração e suporte técnico compõem a Plataforma SIABI nas Nuvens.		Objeto com contrato vigente prorrogável.	ago/2024	65/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$47.000,00	1	agosto/2024	março/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 10	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3, Ação estratégica 17	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE1, OEN8
51	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Compras e Licitações	Acesso à solução "Solicita Plano Rubi Basic".	Contratação de acesso à solução "Solicita Plano Rubi Basic" da empresa Editora Negócios Públicos do Brasil EIRELI, pelo período de 12 meses. O serviço será disponibilizado "on line", a partir do envio da nota de empenho.	A contratação justifica-se em virtude da demanda permanente de capacitação, atualização e informação dos agentes envolvidos em contratações públicas, como os membros da Comissão de Contratação, agentes de contratação e todos os servidores envolvidos em qualquer uma das funções e etapas pertinentes à área de licitações e contratos administrativos.	Objeto com contrato vigente não prorrogável.	mai/2024	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$5.700,00	1	maio/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 6, Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 8	Ação estratégica 1, Ação estratégica 5, Ação estratégica 7, Ação estratégica 11, Ação estratégica 12, Ação estratégica 19	Tema 1	OEN6, OPE13, OPE14, OPE8	
52	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Contratação de empresa especializada para realização de Análise Ergonômica Preliminar - AEP Regio.	Contratação de empresa especializada para realização de análises ergonômicas preliminares dos postos de trabalho que compõem o TRT2 Regio.	A Norma Regulamentadora NR 01 passou por atualização, instituindo o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais - GRO nas instituições, o qual apresenta o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR que deve conter, em seu inventário de riscos, os ergonômicos.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$60.000,00		junho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1		
53	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Aquisição de material bibliográfico (livros impressos) com a finalidade de composição e atualização da coleção de obras bibliográficas que integram o acervo da Coordenadoria de Biblioteca.	A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. A aquisição de livros também visa atender as demandas de pesquisas, consultas e informações, por meio da atualização do acervo bibliográfico da Coordenadoria de Biblioteca.		Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$40.000,00	400	junho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1	
54	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Núcleo de Governança das Contratações	Contratação de cursos e capacitações para aprimorar as competências de todos(as) os(as) servidores(as) envolvidos(as) na gestão de contratações do TRT2	1. Fletivar o que dispõe a Resolução 347/2020 do CNU servidores(as) envolvidos(as) na gestão de contratações do TRT2, englobando as necessidades de todas as unidades que compõem a Secretaria de Planejamento e Acompanhamento de Licitações e Contratos (SPACL), a depender da priorização de demandas elencadas no Plano Anual de Contratações (PAC 2024), e conforme disponibilidade orçamentária para o exercício de 2024		Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$25.364,00		Junho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 7, Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 20	Tema 1		
55	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de: - Insumos e correlatos usados rotineiramente ou em emergência e eventos externos; - Equipamentos de Proteção Individual; - Kit para Teste de Vedação Respiratória, Solução Química de teste para ensaio de vedação qualitativo e Solução Química de teste de ensaio de vedação qualitativo.	- Insumos e correlatos usados rotineiramente ou em emergência e eventos externos: Bandagens, seringas, gaze, luvas esterilizadas, ataduras, equíp, catete intravenoso, fita microporosa, agulhas, etc; - Equipamentos de Proteção Individual, como respiradores descartáveis PFF2; - Kit de Teste de Vedação Respiratória, Solução Química de teste para ensaio de vedação qualitativo Sacarina e Solução Química de teste para ensaio de vedação qualitativo Bitrex.		Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$25.000,00	-	junho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1		
56	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Aquisição de Eletrodos para DEA (infantil e adulto), descartáveis, para uso nos desfibriladores externos automáticos - DEA, marca Cmos Drake Life Futura, e Conjuntos de baterias e pares de eletrodos (adulto e infantil) para uso nos Desfibriladores Externos Automáticos - DEA, marca HeartSine, modelo SamaritanPad 350P e 300P para as unidades do TRT 2 que possuem os referidos equipamentos.	Uso nos desfibriladores externos automáticos para atendimentos de parada cardiorrespiratória		Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$24.000,00	-	junho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1		
57	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de mobiliários - mesas, armários, roupeiros, gaveteiros e painéis	Mesas, estações de trabalho, painéis divisorios, gaveteiros, roupeiros e armários.	Aquisição para atender às requisições das unidades por motivo de quebra do bem em uso, mudanças de layout e inaugurações.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$1.119.250,00	1500	julho/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1		

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requisitante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso de presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade de da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
58	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Instalação de sistema de renovação de ar nos prédios próprios e parte dos locados para proporcionar a troca de ar dos ambientes internos dos edifícios	Sistema de insuflamento de ar filtrado para ambientes internos	Sistemas que visam melhorar a salubridade do ar por meio de insuflamento de ar filtrado nos ambientes internos. Atualmente demandam a instalação de sistemas de renovação de ar os imóveis que abrigam os Fóruns Trabalhistas de Anápolis, Ferraz de Vasconcelos, Guarulhos, Itaquaquecetuba, Mogi das Cruzes, Paul. Suzano, Diadema, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, Mauá, Ribeirão Preto, São Vicente, Caietés, Cajamar, Carapicuíba, Embu das Artes, Franco da Rocha, Itapevica da Serra, Osasco, Santana de Parnaíba, Taboão da Serra e da Zona Leste, além das unidades Administrativas II e III, Creche e Unidade Judiciária Rio Branco.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma		R\$1.100.000,00	julho/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8		
59	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Contratação de serviço de modernização do sistema de ar condicionado do Fórum de Poá		Economia de energia, além de garantir uma temperatura adequada aos usuários do prédio	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$150.000,00	julho/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8		
60	Secretaria de Comunicação Social		Aquisição de equipamentos de áudio e vídeo	Compra de itens como câmeras fotográficas e filmadoras, mesa de áudio e vídeo, tripés, microfones, baterias, entre outros.	A aquisição é necessária para a realização de atividades de comunicação digital com qualidade e agilidade.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento		R\$15.000,00	julho/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2, Ação estratégica 4	Tema 16	OPE11	
61	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Instalação de linha de vida (sistema de proteção contra quedas) nos prédios próprios e cedidos	Sistemas de proteção contra queda para trabalhos em altura	Sistemas de proteção contra queda para trabalhos em altura, incluindo serviços de limpeza e manutenções. Atualmente, considerando apenas os imóveis próprios e cedidos, demandam a instalação desses os imóveis da Creche, da Unidade Judiciária Rio Branco e dos Fóruns Trabalhistas de São Caetano, Mogi das Cruzes, Guarujá, Osasco, Santos e São Bernardo do Campo, além da execução de complementos no Edifício-sede e no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$2.000.000,00	agosto/2024	abril/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8		
62	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Locação de purificadores de água	Serviço de locação, instalação e manutenção preventiva e corretiva de purificadores de água novos nos prédios que compõem a Justiça do Trabalho da 2ª região.	Garantir água potável e de qualidade para magistrados, servidores, terceirizados e demais frequentadores dos prédios componentes deste Egrégio Tribunal, alinhado com a sustentabilidade.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	jul/2024	032/2020	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Locação de equipamento	R\$98.852,60	309	agosto/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 1	
63	Secretaria de Segurança e Transporte	Divisão de Operações Especiais	Aquisição itens de acordo com a Portaria GP nº 12/2021		Necessidade de renovar o quantitativo utilizado nos equipamentos de trabalho e atender as demandas de treinamento e aperfeiçoamento exigidos pela 10.826/2003 e resolução conjunta CNJ/CNMP Nº04/2014	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo		R\$50.000,00	1600	agosto/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
64	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Polícia Institucional	Aquisição de laudos de avaliação psicológica	Renovação de exames e expedição de laudos de avaliação psicológica para porte de arma de fogo	Atender as exigências legais contidas nos seguintes normativos: Lei nº 10.826/2003, na Resolução Conjunta nº 4/2014, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP), na Resolução CSJT nº 315/2021	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$5.000,00	30	agosto/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
65	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Contratação de empresa especializada em serviços de copeiragem	Serviços de copeiragem com cessão de mão de obra especializada e fornecimento de insumos, materiais, utensílios e equipamentos	Garantir o serviço de copeiragem no Edifício-sede, Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, Unidade Judiciária da Avenida Rio Branco, Creche e Unidade Administrativa.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	set/2024	70/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$1.063.812,99		setembro/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 1	
66	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção/ recarga/ inspeção de extintores e mangueiras de combate a incêndio, em todos os prédios do Regional	Serviços de manutenção/ recarga/ inspeção de extintores e mangueiras de combate a incêndio	Considerando que a validade das recargas é de apenas 1 (um) ano, faz-se necessária sua renovação/ recarga/ manutenção de forma anual.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	ago/2024	090/2023	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$120.000,00		setembro/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
67	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de motor para portões	Aquisição material de Consumo - motor para Portões	Garantir material para substituição de peças em caso de quebra devido ao uso do equipamento	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo		R\$50.000,00	10	setembro/2024	abril/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 8	OPE12
68	Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenadoria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida	Contratação de pessoa jurídica prestadora de plano ou seguro privado de assistência à saúde odontológica, por adesão voluntária e sem carência, para atendimento de natureza clínica e cirúrgica, por meio de rede própria e/ou credenciada, no mínimo na Jurisdição do Contratante, destinada a magistrados e servidores, dependentes e pensionistas, e a seus respectivos dependentes e pensionistas, na forma disciplinada pela Lei nº 9.956/98	Contratação de plano ou seguro privado de assistência à saúde odontológica para atendimentos de natureza clínica e cirúrgica, por meio de rede própria e/ou credenciada, no mínimo na Jurisdição do Contratante, destinada a magistrados e servidores, dependentes e pensionistas, e a seus respectivos dependentes e pensionistas, na forma disciplinada pela Lei nº 9.956/98.		Objeto com contrato vigente prorrogável.	set/2024	025/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$539.000,00	1	outubro/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Tema 14	OEBT3
69	Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenadoria de Legislação de Pessoal	Contratação de cursos de capacitação e aperfeiçoamento	Cursos e capacitações referentes a legislação de Direito Previdenciário e Administrativo	Para aperfeiçoamento dos servidores e melhoria na emissão de pareceres jurídicos	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$35.000,00		maio/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 20	Não foi identificado Tema relacionado.	OPE13
70	Secretaria Geral da Presidência	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Realização de eventos/cursos/talks com a temática da sustentabilidade e da inovação em atendimento ao Tema 16 do Plano de Logística Sustentável (2021-2026) do TRT2.		Oferecer permanentemente cursos, palestras e eventos com a temática da inovação e da responsabilidade socioambiental para o corpo funcional e público externo, atendimento a ação nº 1 do Tema 16 do PLS (ciclo 2021 a 2026).	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$15.000,00	1	junho/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4, Ação estratégica 5, Ação estratégica 26	Tema 16	OPE1, OPE12
71	Secretaria Geral da Presidência	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Contratação de empresa para a elaboração de planos de gerenciamento de resíduos sólidos para as Unidades do TRT2, em cumprimento à Lei 12.305/10, ao Plano de Logística Sustentável do TRT2 Região (2021-2026) e ao ACORDÃO Nº 1.056/2017 -TCU - Renvio.		Necessidade de contratar serviço técnico especializado para a atualização dos planos de gerenciamento de resíduos existentes para as Unidades Fórum Trabalhista Ruy Barbosa e Ed. Sede Consolidação, em cumprimento à Lei 12.305/10, Decreto nº 10.936/22 e Plano de Logística Sustentável (2021 a 2026) do TRT2.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$10.000,00	1	julho/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4	Tema 7	OPE12
72	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Contratação de serviço de manutenção preventiva ou reparadora anual obrigatória para 3 aparelhos DEA Cmos Drake	Manutenção preventiva ou reparadora anual obrigatória para 3 aparelhos DEA Cmos Drake	O desfibrilador Cmos Drake demanda manutenção preventiva anual, conforme o fabricante para garantir a integridade e funcionamento do aparelho, inclusive quanto ao software e adequação ao protocolo vigente da American Heart. Eventualmente, pode ser necessária uma manutenção corretiva.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.	Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado		R\$4.000,00	3	julho/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requisitante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
73	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Renovação da assinatura Normas ABNT	Aquisição de 30 normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.	Renovação da atual assinatura. As Normas ABNT subsidiam tecnicamente a elaboração de informações técnicas, pareceres, laudos, entre outros documentos no tocante aos assuntos que são escopo dos trabalhos da Seção.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$3.557,49		julho/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
74	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Polícia Judicial	Registro de erro para aquisição de scanners de bagagem - raio x	scanners de bagagem - raio x para inspeção de bagagem	Aperfeiçoar as medidas de controle de acesso nas unidades que não dispõe de equipamentos que auxiliam na inspeção de bagagens.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$640.000,00	4	agosto/2024	maio/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objeto estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
75	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Divisão de Apoio Técnico à Gestão Documental e à Gestão de Memória	Contratação de empresa para prestação de serviço de consultoria para revisão do Plano de Classificação dos Documentos do TRT-2	Contratação de consultoria técnica especializada para auxiliar a Coordenadoria de Gestão Documental e Memória no levantamento de dados e revisão do Plano de Classificação de Documentos do TRT-2.	Necessidade de atualização do Plano de Classificação do TRT2, considerando os novos fluxos de documentos digitais, atualização de prazos de temporalidade e destinação final de documentos físicos - em atendimento a achado pendente de auditoria interna, e com o objetivo de sanar/mitigar risco identificado.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$220.000,00		agosto/2024	maio/2024	B	Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 16	Tema 1	
76	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Divisão de Apoio Técnico à Gestão Documental e à Gestão de Memória	Capacitação de servidores em gestão documental	Treinamento sobre metodologias e boas práticas de gestão de documentos, com enfoque no Manual de Gestão Documental do Poder Judiciário, Resolução CNJ nº 324/2020 e demais instrumentos aplicáveis.	Imprescindibilidade de capacitação contínua dos servidores leigos nas áreas de Coordenadoria de Gestão Documental e Memória.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$30.000,00	1	agosto/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 20	Tema 1	
77	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Capacitação em Análise e Gestão de Riscos	Capacitação para 02 (dois) servidores.	Capacitação para 02 (dois) servidores, em virtude das atividades desenvolvidas (implantação do GRO e PGR no TRT).	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$1.106,14		agosto/2024	maio/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
78	Secretaria Geral da Presidência	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Contratação de empresa de consultoria em sustentabilidade para diagnóstico, elaboração e entrega de projetos em melhorias de requisitos de sustentabilidade, em reformas e obras dos prédios Ed Sede Condição e Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.	Observar os requisitos e práticas de sustentabilidade para serviços de obras/ reformas previstos na Resolução 103 e atualizações, conforme prevê a ação nº 1 do TEMA 8 (Reformas e Construções) do PLS-TRT.	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$230.000,00	2	agosto/2024	abril/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4	Tema 8	OPE12, OPE16
79	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Cursos, eventos e capacitações para público interno e externo.	Realização de eventos/cursos/talks com a temática da Acessibilidade e Inclusão em atendimento ao Tema 15 do Plano de Logística Sustentável (2021-2026) do TRT2 e a Resolução CNJ nº 401/2021	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$28.115,00	1	agosto/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objeto estratégico 7	Ação estratégica 1, Ação estratégica 3, Ação estratégica 4, Ação estratégica 26	Tema 15	OPE12, OPE17
80	Diretoria-Geral da Administração	Divisão de Cerimonial, Eventos e Relações Institucionais	Contratação de Cursos para Treinamento de Servidores	Contratação de Cursos	Para aprimorar e desenvolver as habilidades dos servidores da Secretaria	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$20.000,00	06 Cursos Individuais ou 01 Company	agosto/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objeto estratégico 9	Ação estratégica 1, Ação estratégica 20	Tema 1	OENT1
81	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Capacitação em BLS - Suporte básico de vida para agentes de segurança	Suporte básico de vida - realizado por agentes de segurança	Curso de atualização em Suporte Básico de Vida para profissionais administrativos (agentes de segurança)	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$16.000,00	27	agosto/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
82	Secretaria Geral da Presidência	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Capacitação para servidoras e servidores da Divisão de Gestão Socioambiental e integrantes da Comissão Permanente de Gestão Socioambiental (em conformidade com o Tema 16 do Plano de Logística Sustentável (2021-2026) do TRT2)	o Plano de Logística Sustentável do TRT2 (ciclo 2021 a 2026) evidencia, no Tema 16 - Capacitação em Sustentabilidade e inovação, mais especificamente no que prevê a Ação 1 - Oferecer permanentemente cursos, palestras e eventos com a temática da inovação e da responsabilidade socioambiental, a concordância da capacitação requerida com as políticas de planejamento e gestão deste Regional.	Objeto sem contrato atual vigente.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$8.000,00	1	agosto/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4	Tema 16	OPE12, OPE17
83	Secretaria de Saúde	Seção de Enfermagem	Curso Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde- FGRSS	Curso de capacitação em PGRSS - Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde para servidoras da Seção de Enfermagem	Subsídio à construção do documento relativo ao Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde- PGRSS	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$7.000,00	11	agosto/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 7	
84	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Aquisição de nobreak para o Fórum de Santos		Garantir o funcionamento dos equipamentos	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$500.000,00		setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
85	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Recuperação estrutural do 19º andar do Fórum Ruy Barbosa		Recuperação de elementos estruturais deteriorados	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado, Obra / Reforma	R\$400.000,00		setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
86	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Seção de Gestão de Memória	Aquisição de equipamentos para espaço físico de Memória	Impresdres; Móveis para a exposição; Telas touch screen; Projeção de vídeos; Iluminação; Monitoramento; Visitantes; Soluções de Acessibilidade; Espaço de história oral.	Aquisição de materiais permanentes necessários à implantação de espaço físico de memória permanente, destinado à exposição de objetos, documentos e informações representativas da História do Tribunal.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$220.000,00	62	setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 2	Tema 1	
87	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos	Contratação de projeto para sistema de ar condicionado das salas de datacenter e nobreaks, bem como instalação de gerador dedicado a esses espaços no Fórum Ruy Barbosa.		Garantir o bom funcionamento do datacenter e nobreaks	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$300.000,00		setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
88	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Aquisição de mobiliários - cadeiras, poltronas e longarinas	Cadeiras de funcionário, cadeiras de reunião, poltronas de diálogo, poltronas de juiz e longarinas	Aquisição para atender às requisições das unidades por motivo de quebra do bem em uso, mudanças de layout e inaugurações.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$185.775,00	1397	setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
89	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC	Contratação do Banco de Preços - Ferramenta de Pesquisas e Comparação de Preços Privatizados pela Administração Pública.	Assinatura do serviço Banco de Preços - Ferramenta de Pesquisas e Comparação de Preços Privatizados pela Administração Pública. Trata-se de uma assinatura não regida por contrato, mas com prazo de vigência finalizando em setembro de 2024.	A pesquisa de preços é elemento fundamental para que a Administração possa avaliar o custo da contratação para instrução dos procedimentos licitatórios, estando prevista em várias disposições legais (Lei 8.666/93, em seu artigo 43, inc. IV, e IN nº 7320/20 SGI/ME) e tendo sua obrigatoriedade reconhecida pelo jurisprudência do Tribunal de Contas da União - TCU (acórdãos nº 1547/2007; 5232/2010 e 143/2019 do TCU). É importante ressaltar que, uma pesquisa de preços eficiente e realizada com várias fontes enseja uma melhor previsão do valor a ser obtido após o procedimento de aquisição ou contratação.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$115.000,00	1	setembro/2024	junho/2024	B	Objetivo estratégico 8		Tema 1	OENT1, OENT6



  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requirante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
90	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Manutenção de dispositivos de menor potencial onefensivo	Manutenção de Dispositivo Eletrônico de Controle (DEC)	Reparar equipamentos que são utilizados pelos Agentes da Polícia Judicial	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$20.000,00	19	setembro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
91	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Capacitação em Análise de Acidentes	Capacitação para 03 (três) servidores.	Capacitação para 03 (três) servidores, em virtude das atividades desenvolvidas (análise das comunicações de acidentes em serviço - CAS).	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$2.383,53		setembro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
92	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Aquisição de Elemento Filtrante - Bebedouros de Pressão	Aquisição de Elemento Filtrante - Bebedouros de Pressão	Os elementos Filtrantes dos bebedouros de pressão, por determinação dos fabricantes deve ser substituído a cada 6 meses, garantindo a qualidade da água	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$17.000,00	400	outubro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 8	OPE12
93	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Registro de preços para eventual aquisição de equipamentos para educação física	Estação multi exercício, aparelho de puxada alta	Proporcionar as condições básicas para os servidores manterem o condicionamento físico em razão da atividade e exigência contida no ato GP-25/2017.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$10.000,00	2	outubro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 20	Tema 1	
94	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Capacitação em Líquidos Inflamáveis	Capacitação para 01 (um) servidor.	Capacitação para 01 (uma) pessoa, em virtude das atividades desenvolvidas (conhecimento de sistemas de proteção para líquidos combustíveis e inflamáveis armazenados em tanques ou fracionados)	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$531,80		outubro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	
95	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Prestação de Serviços de Limpeza para atender ao Edifício Sede, Unidade Judiciária Rio Branco e Unidades Administrativas I e II.	Prestação dos serviços de limpeza e conservação para atender ao Edifício Sede, Unidade Judiciária Rio Branco e Unidades Administrativas I e II com fornecimento de material e equipamento.	Garantir a limpeza e conforto dos servidores, magistrados e jurisdicionados nos referidos prédios.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	dez/2024	66/2020	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$2.869.347,55		dezembro/2024	junho/2024	A	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 9	
96	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Assinatura de acesso simultâneo para 200 (duzentos) usuários - Proview	Renovação da assinatura de acesso à plataforma Bibliotecas Digital Proview, por 12 (doze) meses, franqueado o acesso simultâneo à 200 (duzentos) usuários para consulta e leitura online de livros da área jurídica.	Objeto com contrato vigente não prorrogável.	Não há contrato.			Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$73.000,00	1	dezembro/2024	junho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE11, OEN13
97	Secretaria de Comunicação Social		Inscrição de servidores em cursos de comunicação (segundo semestre)	Prete-se solicitar a inscrição de servidores em um congresso previsto para setembro de 2024, assim como para cursos que ocorrerão no segundo semestre do ano.	Os cursos são necessários para reciclagem de conhecimentos, aperfeiçoamento de nossas atividades e também para que possamos conhecer boas práticas entre outros órgãos do país.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$6.000,00	Capacitação de ate três servidores(as)	setembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 2, Ação estratégica 3, Ação estratégica 14	Tema 16	OPE11
98	Secretaria Geral da Presidência	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Renovação do pacote de assinatura anual de sistema digital multiusuário de Normas Técnicas Brasileiras (ABNT NBR) e Mercosul (AMN), contemplando 50 (cinquenta) normas ABNT (NBR).	O contrato atual vige até a data de 16/09/2023 (vide processo PROAD 37065/2022) e o acesso às normas tem garantido a atuação desta Unidade na elaboração de informações técnicas e de parceres socioambientais que compõem o fluxo de contratações do Regional.	Objeto com Contrato vigente não prorrogável.	set/2024		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$4.000,00	1	setembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3, Ação estratégica 4, Ação estratégica 5, Ação estratégica 26	Tema 1	OPE12, OEN16	
99	Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão	Seção de Acessibilidade e Inclusão	Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de acessibilidade comunicacional em eventos e atendimento às pessoas com deficiência, no âmbito do município de São Paulo/SP.	Renovação dos serviços de acessibilidade comunicacional no âmbito do TRT2, a fim de garantir a efetividade da prestação dos serviços jurisdicionais a todas as pessoas, em atendimento à Resolução CNU nº 401/2021, à Convenção da ONU sobre os direitos das Pessoas com Deficiência, dentre outras.	Objeto com Contrato vigente prorrogável.	out/2024		Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$238.180,00	1	outubro/2024	julho/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 4, Ação estratégica 26	Tema 15	OPE12, OPE17	
100	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Polícia Judicial	Equipamento para contagem de fluxo de pessoas	Equipamento que possibilite um controle efetivo de contagem de fluxo de pessoas de forma automática	O objetivo é fornecer medidas adequadas para um eficiente controle de fluxo e circulação de pessoas nas unidades a fim de contribuir para a tomada de decisões e análise de esforços de segurança na medida adequada	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Bem permanente / equipamento	R\$130.000,00	12	outubro/2024	julho/2024	B	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
101	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Seção de Gestão de Memória	Capacitação de servidores para uso da ferramenta Archivematica	Curso de qualificação na plataforma de preservação de documentos no Archivematica, para capacitar maior número de servidores acerca da preservação digital do acervo de guarda permanente do Tribunal.	Permitir aos servidores acesso a novas conhecimentos e troca de experiências, de forma a garantir maior eficácia nas ações realizadas à preservação digital do acervo do Tribunal, em observância à Resolução CNU nº 134/2020.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$50.000,00	Capacitação para 8 servidores da CGDM.	outubro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 2, Ação estratégica 5, Ação estratégica 17	Tema 1	OEN11
102	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Curso de Reciclagem de Agentes - GAS - Lei nº 11.416/2016 e Resolução nº 315 /2021 do CSTJ e Ato GP nº 09, de 15 de fevereiro de 2022.	Curso nas disciplinas de interesse institucional: armamento e tiro / balística / técnicas de atendimento ao público e abordagem.	Capacitar as equipes em matérias que requerem alto nível de conhecimento a fim de propor adequadas condições para execução de atribuições.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$30.000,00		outubro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 20	Tema 16	
103	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação da assinatura anual dos periódicos impressos Revista LTR e Suplemento Trabalhista LTR, e assinatura anual de um acesso à Revista LTR Digital.	A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. A assinatura dos periódicos Revista LTR Digital, Revista LTR e Suplemento Trabalhista LTR, também tem como finalidade o atendimento das demandas de pesquisas e consultas. As publicações são amplamente consultadas, devido seu conteúdo atual e relevante para a prática do direito trabalhista.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$6.000,00	3	novembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE11, OEN13	
104	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação assinatura anual de acesso on-line aos periódicos Revista Fórum Justiça do Trabalho e Revista Fórum Trabalhista.	A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. A assinatura do acesso online aos periódicos Revista Fórum Justiça do Trabalho e Revista Fórum Trabalhista, também tem como finalidade o atendimento das demandas de pesquisas e consultas. As publicações são amplamente consultadas, devido seu conteúdo atual e relevante para a prática do direito trabalhista.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$3.300,00	1	novembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE11, OEN13	

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requirante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade de contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PD TIC completo.)
105	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação assinatura anual dos periódicos impressos Revista Síntese Trabalhista e Previdenciária e Revista Síntese Direito Civil e Processual Civil.		A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. A assinatura dos periódicos Revista Síntese Trabalhista e Previdenciária e Revista Síntese Direito Civil e Processual Civil, também tem como finalidade o atendimento das demandas de pesquisas e consultas. As publicações são amplamente consultadas, devido seu conteúdo atual e relevante para a prática do direito trabalhista.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$2.700,00	2	novembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE1, OEN3
106	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação assinatura anual do acesso online aos periódicos Revista Magister de Direito do Trabalho e Revista Magister Direito Civil e Processual Civil.		A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. A assinatura do acesso online aos periódicos Revista Magister de Direito do Trabalho e Revista Magister Direito Civil e Processual Civil, também tem como finalidade o atendimento das demandas de pesquisas e consultas. As publicações são amplamente consultadas, devido seu conteúdo atual e relevante para a prática do direito trabalhista.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	nov/2024		Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$2.000,00	2	novembro/2024	julho/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE1, OEN3
107	Secretaria de Orçamento e Finanças	Secretaria de Orçamento e Finanças	Cursos diversos de capacitação.	Cursos de capacitação que abordem questões orçamentárias, financeiras, patrimonial e contábil.	Permitir aos servidores acesso ao conhecimento teórico e prático dos atos e fatos de gestão orçamentária, financeira, patrimonial e contábil, necessários para o desenvolvimento profissional, de forma a garantir a eficiência e a transparência na realização das funções que lhes são atribuídas.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$21.000,00		setembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 4, Objetivo estratégico 8	Ação estratégica 18, Ação estratégica 19	Tema 1	OPE4, OPE8
108	Secretaria de Segurança e Transporte	Divisão de Operações Especiais	Registro de preços para aquisição de Insignia (Botton de Lapela)	Insignia (Botton de Lapela) para identidade funcional de Agentes de Polícia	Garantir identidade funcional em atividades de caráter não ostensivo para os Agentes de Polícia	Objeto sem Contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo	R\$6.000,00	150	outubro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
109	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Manutenção e Projetos de Campo	Obras de acessibilidade do Fórum de São Bernardo do Campo		Adequação dos ambientes às normas de acessibilidade	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$1.444.101,27		novembro/2024	agosto/2024	A	Objetivo estratégico 6	Ação estratégica 11	Tema 8	
110	Secretaria de Serviços de Pessoas	Coordenadoria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida	Contratação de consultoria especializada para ministrar o "Programa de Preparação para a Aposentadoria do TRT-2 (PPA)" para 20 (vinte) participantes entre magistrados(as) e servidores(as).	Contratação da consultoria especializada para a Aposentadoria do TRT-2 (PPA)"	Cumprimento da Resolução nº 132/2013, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho, que regulamenta o Programa de Preparação para a Aposentadoria - PPA de magistrados(as) e servidores(as) no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$20.000,00	1	novembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 9	Ação estratégica 22	Tema 14	OEN3
111	Secretaria de Gestão Jurisprudencial	Seção de Gestão de Memória	Curso de história oral	Capacitação de servidores na área de história oral.	Reciclagem de conhecimento e contato com boas práticas na área.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$20.000,00	1	novembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 1	Ação estratégica 2	Tema 1	
112	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação da assinatura de acesso à plataforma Revista dos Tribunais Online Clássica, por 12 (doze) meses, franqueado o acesso simultâneo a 200 (duzentos) usuários para consulta e leitura online de documentos da área jurídica.		A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. O acesso à plataforma Revista dos Tribunais Online Clássica complementará o acervo da biblioteca, sendo uma ferramenta auxiliar para o atendimento das demandas de pesquisa e informações das unidades deste regional, de magistrados e de servidores no desempenho de suas funções, permitindo a consulta online de material jurídico atualizado na área trabalhista e demais ramos do direito.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$70.000,00		dezembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE1, OEN3
113	Secretaria da Escola Judicial	Biblioteca	Renovação da assinatura de acesso à plataforma Biblioteca Digital Saravia por 12 (doze) meses, franqueado o acesso simultâneo a 200 (duzentos) usuários para consulta e leitura online de livros da área jurídica.		A presente requisição visa atender a demanda de formação continuada, capacitação e atualização de Magistrados e Servidores deste Regional. O acesso à plataforma Biblioteca Digital Saravia complementará o acervo da biblioteca, sendo uma ferramenta auxiliar para o atendimento das demandas de pesquisa e informações das unidades deste regional, de magistrados e de servidores no desempenho de suas funções, permitindo a consulta online de material jurídico atualizado na área trabalhista e demais ramos do direito.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$48.000,00		dezembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 3	Ação estratégica 3, Ação estratégica 26	Não foi identificado Tema relacionado.	OEN1, OEN2, OPE1, OEN3
114	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Fornecimento de dispositivo de liberação automática de cancelas em praças de pedágios	Tag para liberação de cancelas de pedágio e estacionamento para determinados veículos da frota	Possibilitar o uso de rodovias pedagiadas e que não aceitem o cartão de isenção de pedágio fornecido pela ARTESP	Objeto com contrato vigente prorrogável.	dez/2024	06/4/2022	Ainda não há decisão se haverá prorrogação do Contrato atual.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$30.000,00		dezembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 12	
115	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Aquisição de peças e equipamentos para manutenção de aparelho de Raio-X.	Aquisição de peças para reparos em raio x, quando envolver peças não cobertas pelos contratos de manutenção em vigor	Atender às resoluções nº 435/2021, expedida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e nº 315/2021, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), que orientam o controle do acesso às unidades dos tribunais, por meio de equipamentos de raio x.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Material de consumo, Bem permanente / equipamento	R\$15.000,00		dezembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
116	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Contratação de manutenção no software Waccess para controle de acesso ao Edifício-Sede	Fornecimento de suporte técnico na operacionalização do software de controle de acesso do edifício SEDE deste Tribunal	Manutenção do sistema eletrônico do controle de acesso do Edifício-Sede, conforme Lei nº 12694/2012 e Resolução CSJT nº 315/2021.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$10.000,00		dezembro/2024	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 7	Ação estratégica 3	Tema 1	
117	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações	Coordenadoria de Material e Logística	Contratação de empresa para realizar inventário nas diversas unidades deste Regional		Necessidade de ajustes e correções de informação patrimonial destinado ao uso dos integrantes deste Regional	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$0,00	1	janeiro/2025	agosto/2024	C	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 3	Tema 1	
118	Secretaria de Saúde	Seção de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho	Aquisição de um exemplar do TUV e BEIs - Limites de Exposição Ocupacional para substâncias químicas e agentes físicos & índices biológicos de exposição - versão 2024	Aquisição de 01 exemplar.	Aquisição da versão 2024. O livro é necessário para subsidiar as ações da Sesmt, conforme os limites e índices atualizados.	Objeto sem contrato atual vigente.	Não há contrato.		Não há Contrato atual vigente/Não se aplica.	Serviço não continuado	R\$287,26	1	junho/2024	setembro/24	C	Objetivo estratégico 2		Tema 1	

  
**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024**

Item	Unidade Demandante	Coordenadoria e/ou Seção Requirante	Descrição sucinta do objeto	Descrição do Item	Breve Justificativa para a contratação	Trata-se de contratação de:	Em caso do presente objeto possuir contrato atual vigente, qual o mês de vigência final prevista?	Número/Ano do contrato vigente (se houver)	Há pretensão de prorrogar o contrato atual vigente?	Natureza do objeto:	Valor total estimado:	Quantidade a ser contratada, quando couber	Mês pretendido para início da prestação do serviço ou do fornecimento do bem	Mês de envio do ETP e TR para aprovação	Grau de prioridade da contratação*	Principais Objetivos Estratégicos relacionados (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principais Ações Estratégicas relacionadas (Clique aqui para visualizar o Plano Estratégico Institucional completo.)	Principal Tema do Plano de Logística Sustentável (PLS) relacionado (Clique aqui para visualizar o PLS completo.)	Principais Objetivos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) relacionados (Clique aqui para visualizar o PDTIC completo.)
119	Secretaria de Comunicação Social		Renovação da assinatura do jornal Folha de S. Paulo	Renovação da assinatura digital pelo período de 12 meses	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	nov/2024		Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço não continuado	R\$350,00	1	novembro/2024	setembro/24	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Tema 16	OPE1
120	Secretaria de Comunicação Social		Renovação da assinatura do jornal O Estado de S. Paulo	Renovação da assinatura digital pelo período de 12 meses	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	nov/2024		Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço não continuado	R\$350,00	1	novembro/2024	setembro/24	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 2, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Tema 16	OPE1
121	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Divisão de Gestão de Serviços	Contratação de serviço de sanitização (desinfecção) de ambientes	Serviço de sanitização (desinfecção) de ambientes, incluindo o fornecimento de todos os materiais, mão de obra e equipamentos necessários à execução dos serviços.	Só os serviços de sanitização (desinfecção) é necessário para garantir mais higiene e ambientes livres de todo e qualquer tipo de vírus (inclusive o Covid-19) além de bactérias e protozoários, em toda à área das unidades deste Regional, objetivando-se à manutenção dos ambientes em bom estado de saúde.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	jan/2025	001/2021	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$183.295,56		janeiro/2025	setembro/24	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 1	
122	Secretaria de Comunicação Social		Contratação de Serviço de Clipping jornalístico	Serviço de monitoramento e seleção de conteúdo jornalístico relevante, realizado todos os dias	O serviço é necessário para apoio das atividades de relacionamento com imprensa e divulgações do Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	dez/2024	093/2022	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$6.500,00		janeiro/2025	setembro/24	C	Objetivo estratégico 1, Objetivo estratégico 3, Objetivo estratégico 4	Ação estratégica 2	Tema 16	OPE1
123	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial	Coordenadoria de Administração Predial	Prestação de Serviço de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção predial preventiva e corretiva das Unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, com emprego de mão de obra residente (postos de serviço), fornecimento de todo material e insumos necessários e adequados à execução dos serviços, bem como a realização de serviços de pintura sob demanda	Garantir seu perfeito funcionamento, proporcionando a infraestrutura adequada para magistrados, servidores e jurisdicionados, viabilizando a prestação jurisdicional, faz se necessário o conhecimento técnico e especializado em engenharia e manutenção predial.	Objeto com contrato vigente prorrogável.	abr/2025	016/2023	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado CDM (dedicação exclusiva de mão de obra)	R\$8.130.000,00	12 meses	abril/2025	setembro/24	A	Objetivo estratégico 2		Tema 8	OPE2
124	Secretaria de Segurança e Transporte	Coordenadoria de Gestão de Recursos de Segurança e Transporte	Empresa gerenciadora de meios de transporte para deslocamento de servidores e colaboradores deste Tribunal.	Transporte privado de passageiros para atender aos deslocamentos institucionais de servidores e colaboradores do Tribunal	Proporcionar transporte dos servidores e colaboradores nas mídias institucionais deste Tribunal	Objeto com contrato vigente prorrogável.	abr/2025	087/2023	Sim, há intenção de prorrogar o Contrato vigente.	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra	R\$120.000,00	N/C	abril/2025	dezembro/2024	B	Objetivo estratégico 2	Ação estratégica 4	Tema 13	

\*Grau de prioridade da contratação:  
 • Prioridade A: Para contratações com valores a partir de 20x (vinte vezes) o valor do Art. 7º, caput, inciso II da Lei 14.133/2021;  
 • Prioridade B: Para contratações com valores entre os valores limites das prioridades A e C;  
 • Prioridade C: Para contratações com valores até 2x (duas vezes) o valor do Art. 7º, caput, inciso II da Lei 14.133/2021.